



COMUNE DI SAN PROSPERO

Provincia di Modena

COPIA

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE
AREA SOCIO CULTURALE E SCOLASTICA
SERVIZI GENERALI SOCIO CULTURALI E PATRIMONIO

N. 19 del 02-03-2010

Rif. n. 2444

OGGETTO:

D.LGS 155/1997 "Igiene dei prodotti alimentari" - Regolamento CE 852/2004: Incarico di supporto a tutte le attività previste dal Manuale di Autocontrollo del Centro Produzione Pasti di San Prospero.

IL RESPONSABILE DELL' AREA SOCIO CULTURALE E SCOLASTICA

Premesso,

- che il Comune di San Prospero gestisce in forma diretta un Centro Produzione Pasti ubicato presso l'Asilo Nido che produce giornalmente circa 120 pasti per tutti i bambini ed il personale dell'asilo nido "Le Farfalle" e per tutti i bambini ed il personale della Scuola dell'Infanzia Statale di San Prospero;

- che il D.lgs 155/97 ed il successivo Regolamento CE 852/2004 prevedono che i Centri Produzione Pasti siano dotati di un Manuale di Autocontrollo a garanzia dell'igiene e della sicurezza dei prodotti alimentari, con particolare attenzione ai servizi rivolti all'infanzia;

- che predetto Manuale prevede tutta una serie di adempimenti e procedure per eseguire le quali occorre avvalersi del supporto di una Agenzia specializzata in attività di consulenza, aggiornamento nonché in assistenza di laboratorio per le analisi micro/biologiche previste dalla normativa e nella taratura degli strumenti di rilevazione delle temperature;

Dato atto,

- che occorre procedere all'aggiornamento del manuale in dotazione alla Cucina del Comune di San Prospero, sia perchè da quanto è stato redatto (2001/2002) sono state cambiate molte diete e procedure di preparazione pasti, oltre al fatto che è cambiato il personale, si è modificata l'utenza e sono stati stipulati nuovi contratti di fornitura dei generi alimentari per risultanza di gara nel corso dell'estate 2009;

- che l'azienda che in passato ci aveva assistito nella redazione del Manuale di Autocontrollo non si occupa più di queste procedure, essendosi specializzata nell'assistenza ai caseifici;

Ritenuto,

- pertanto necessario richiedere almeno tre preventivi ad Aziende specializzate nel settore a cui richiedere la disponibilità all'assistenza annuale per verifica ed aggiornamento del Manuale di Autocontrollo, taratura degli strumenti di rilevazione delle temperature, monitoraggio batteriologico alimentare ed ambientale nonché prelievo di campioni da sottoporre ad analisi



COMUNE DI SAN PROSPERO

Provincia di Modena

microbiologiche, con decorrenza 01/01/2010 - 31/12/2010;

Dato atto,

- che entro i termini indicati nella lettera di invito sono pervenute n°2 offerte:

- GSA - Gruppo Sicurezza Ambiente di San Giovanni in Persiceto (BO)
- G.R. BIOCHEMILAB di Modena

- che l'offerta economicamente più vantaggiosa è stata quella presentata ed elaborata dalla Ditta G.S.A. di San Giovanni in Persiceto (BO), al prezzo di € 1.900 al netto delle ritenute di legge (2% + IVA 20%);

Visto,

- lo Statuto Comunale vigente,

- il D.lgs 267/2000

- la Delibera del Consiglio N° 2 del 04/02/2010, esecutiva, che approva il Bilancio Preventivo per l'Esercizio Finanziario 2010, Bilancio Pluriennale e Relazione Previsionale Programmatica per il triennio 2010/2012;

- Visto il Provvedimento del Sindaco 1/2010 del 14/02/2010 di nomina dei Responsabili degli Uffici e dei Servizi;-

- dato atto che il Responsabile del servizio finanziario ha apposto il visto ai sensi dell'art. 153, comma 5, D.Lgs. 267/2000, attestante la copertura finanziaria;-

Per le motivazioni tutte espresse in premessa

D E T E R M I N A

1) di incaricare la ditta G.S.A di San Giovanni in Persiceto per la gestione di tutte le implicazioni normative relative al D.lgs 155/97 e Regolamento CE 852/2004 inerenti l'igiene dei prodotti alimentari ed il Manuale di Autocontrollo in dotazione al Centro Produzione Pasti del Comune di San Prospero per il periodo 01/01/2010 - 31/12/2010;

2) di impegnare a tal fine la spesa di € 1.900,00 +2% + IVA 20% e così per € 2.325,60 al Cap. 1.10.01.03.02 del Bilancio di Previsione 2010, IMP. **335/2010**, da liquidare alla Ditta G.S.A. di San Giovanni in Persiceto (BO) previo emissione di fattura.

IL RESPONSABILE DELL'AREA
F.to Pongiluppi Federica